



AYUSHMAN INSTITUTE OF SKILL DEVELOPMENT EDUCATION आयुष्मान कौशल विकास शिक्षा संस्थान

Website: <http://www.aisdeindia.com> विज्ञापन सं.-01(01)/2021 **जिला समन्वयक / सुपरवाइजर, ब्लॉक मित्र, सहायक ब्लॉक मित्र का चयन**

ऑनलाइन रजिस्ट्रेशन के लिये वेबसाइट <http://www.aisdeindia.com> पर लॉगआन करें।

नोट: आयुष्मान इंस्टीट्यूट ऑफ स्किल डेवलपमेंट एजुकेशन (ए.आई.एस.डी.ई.) के विज्ञापन सं.-01(01)/2021 का नोटिफिकेशन जारी हुआ था, जिसके लिये ऑन-लाइन आवेदन पंजीकरण (रजिस्ट्रेशन) किये गये थे। उक्त सन्दर्भ में सभी अभ्यर्थियों को सूचित किया जाता है कि वह अपना रजिस्ट्रेशन नंबर व अपना मोबाइल नंबर अपने पास सुरक्षित रखें, जिससे एस.एम.एस. द्वारा आगे की सूचना दी जा सके। इस विज्ञापन में ऑन-लाइन रजिस्ट्रेशन करने के लिये ऑन-लाइन रजिस्ट्रेशन आमंत्रित किये जाते हैं। सम्पूर्ण विस्तृत विवरण नीचे दिया गया है।

ध्यान दें:-आयुष्मान इंस्टीट्यूट ऑफ स्किल डेवलपमेंट एजुकेशन (ए.आई.एस.डी.ई.) के विज्ञापन सं.-01(01)/2021 का नोटिफिकेशन 01/02/2022 को जारी हुआ था, जिसकी ऑनलाइन रजिस्ट्रेशन करने की अंतिम तिथि 30/03/2022 थी। उक्त संदर्भ में सभी अभ्यर्थियों को सूचित किया जाता है कि ऑनलाइन रजिस्ट्रेशन करने की अंतिम तिथि को बढ़ाकर 05/04/2022 की जा रही है। जिन अभ्यर्थियों ने आवेदन शुल्क जमा करने के पश्चात भी ऑनलाइन आवेदन पूर्ण नहीं किया वह सभी अभ्यर्थी अपना फार्म पूर्ण कर सकते हैं। संपूर्ण विस्तृत जानकारी नीचे दी गई है।

ऑन-लाइन (ON-LINE) आवेदन पंजीकरण (रजिस्ट्रेशन) प्रारंभिक की तिथि	-	01/02/2022
ऑन-लाइन (ON-LINE) आवेदन पंजीकरण (रजिस्ट्रेशन) शुल्क जमा करने की प्रारंभिक तिथि	-	01/02/2022
ऑन-लाइन (ON-LINE) फोटो तथा हस्ताक्षर अपलोड करने की प्रारंभिक तिथि	-	01/02/2022
(सामान्य एवं अन्य पिछड़ा वर्ग के अभ्यर्थियों के लिये ₹ 400/- मात्र)(अनुसूचित जाति एवं अनुसूचित जनजाति हेतु ₹ 300/- मात्र)		
ऑन-लाइन (ON-LINE) आवेदन पंजीकरण (रजिस्ट्रेशन) करने की अंतिम तिथि	-	05/04/2022
ऑन-लाइन (ON-LINE) आवेदन का पंजीकरण रजिस्ट्रेशन शुल्क जमा करने की अंतिम तिथि	-	05/04/2022
ऑन-लाइन (ON-LINE) फोटो तथा हस्ताक्षर अपलोड करने की अंतिम तिथि	-	06/04/2022
सम्पूरित आवेदन पत्र ऑन-लाइन जमा (सबमिट) करने की अंतिम तिथि	-	06/04/2022

आयुष्मान इंस्टीट्यूट ऑफ स्किल डेवलपमेंट एजुकेशन, सरकार द्वारा पंजीकृत न्यास है, जो भारत के सभी महिला/पुरुष नागरिकों से दिये गये पदों पर अनुबंध के आधार पर ब्लाक/जिला स्तर पर चयन हेतु ऑनलाइन आवेदन/रजिस्ट्रेशन आमंत्रित करता है।

आयुष्मान कौशल विकास शिक्षा संस्थान, निजी क्षेत्रों (PRIVATE SECTOR) में प्रत्येक जिला स्तर पर संभवतया 01 से 02 पद जिला समन्वयक/सुपरवाइजर (DISTRICT COORDINATOR/SUPERVISOR) व प्रत्येक जिला स्तर पर 15 से 30 पद ब्लॉक मित्र (BLOCL MITRA) व सहायक ब्लॉक मित्रों (SAHAYAK BLOCL MITRA) के पदों पर ऑनलाइन आवेदन/रजिस्ट्रेशन आमंत्रित करता है।

नोट: रिक्तियों की संख्या को आवश्यकतानुसार घटाया या बढ़ाया जा सकता है।

जिसके लिये भारत के पुरुष/महिला नागरिकों से ऑनलाइन आवेदन आमंत्रित किये जाते हैं। पद का नाम, शैक्षिक योग्यता, अनुमानित

आय व अन्य शर्तें निम्नानुसार हैं:-

क्र.सं.	पद का नाम	अनुमानित आय	योग्यता	आयु सीमा
01.	जिला समन्वयक/सुपरवाइजर (DISTRICT COORDINATOR/SUPERVISOR)	₹ 20,000-24,000/-	स्नातक	21-48
02.	ब्लॉक मित्र (BLOCK MITRA)	₹ 15,000-18,000/-	12वीं	18-45
03.	सहायक ब्लॉक मित्र (SAHAYAK BLOCK MITRA)	₹ 12,000-15,000/-	10वीं	18-45

* उपरोक्त सभी पदों के लिये शैक्षिक योग्यता के साथ उम्मीदवार को कम्प्यूटर की बुनियादी जानकारी होना आवश्यक है।

* उपरोक्त सभी पदों के लिये आयुष्मान कौशल विकास शिक्षा संस्थान चयनित सभी उम्मीदवारों को प्रशिक्षण (इंटरशिप) देगा। यह प्रशिक्षण ऑनलाइन पद्धति द्वारा दिया जायेगा, जिसमें उत्तीर्ण होने वाले उम्मीदवारों को नियुक्त किया जायेगा, इसके परचात आवश्यकतानुसार कार्य दिया जायेगा।

कार्य: प्रशिक्षण में उत्तीर्ण सभी चयनित उम्मीदवारों को ऑनलाइन पोर्टल सॉफ्टवेयर पर जिला/ब्लॉक में कार्य करना होगा।

पद का नाम	दिया जाने वाला कार्य
जिला समन्वयक/सुपरवाइजर (DISTRICT COORDINATOR /SUPERVISOR)	सभी ब्लॉक मित्रों के कार्यों को एकत्रित करना व ब्लॉक मित्र की कार्य संबंधी समस्याओं का निवारण करना और नई-नई सुविधाओं की जानकारी आदि लोगों तक पहुंचाना एवं संस्थान द्वारा दिये गये कार्य को करना।
ब्लॉक मित्र (BLOCK MITRA)	ब्लॉक मित्र द्वारा अलग-अलग ब्लाक/तहसील में योजनाओं की जानकारी लोगों को देना एवं उनकी सुविधानुसार कार्य करना जैसे-पेन कार्ड बनाना, श्रमिक कार्ड, क्रेडिट कार्ड बनाना आदि।
सहायक ब्लॉक मित्र (SAHAYAK BLOCK MITRA)	सहायक ब्लॉक मित्र का कार्य ब्लॉक मित्र के कार्यों में उसकी सहायता करना।

यात्रा भत्ता: उम्मीदवार को किसी प्रकार का यात्रा भत्ता देय नहीं होगा।

आयु सीमा :- आयु की गणना 31-03-2022 के अनुसार की जायेगी। आरक्षित वर्ग को नियमानुसार छूट दी जायेगी।

रजिस्ट्रेशन शुल्क :- अभ्यर्थी आयुष्मान इंस्टीट्यूट ऑफ स्किल डेवलपमेंट एजुकेशन (AISDE) की वेबसाइट <http://www.aisdeindia.com> पर ONLINE FORM SUBMISSION ऑप्शन पर क्लिक करने के बाद Candidate Registration ऑप्शन पर क्लिक करे बेसिक इन्फोरमेशन सबमिट करने के बाद रजिस्ट्रेशन शुल्क की प्रक्रिया पूर्ण करेंगे। यह प्रक्रिया पेमेंट गेटवे के माध्यम द्वारा पूर्ण होगी। अनारक्षित/अन्य पिछड़ा वर्ग के अभ्यर्थियों के लिये आवेदन शुल्क ₹ 400/- (चार सौ रुपये मात्र) व अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति वर्ग के अभ्यर्थियों के लिये आवेदन शुल्क ₹ 300/- (तीन सौ रुपये मात्र) देय होगा। अभ्यर्थी द्वारा आवेदन में कोई भी त्रुटि/असत्यता पाये जाने पर उसका रजिस्ट्रेशन निरस्त कर दिया जायेगा।

ऑनलाइन रजिस्ट्रेशन करने हेतु महत्वपूर्ण निर्देश:-

1. ऑनलाइन रजिस्ट्रेशन करने से पूर्व संबंधित विज्ञापन/निर्देशों को अवश्य पढ़ लें, जो आयुष्मान इंस्टीट्यूट ऑफ स्किल डेवलपमेंट एजुकेशन की वेबसाइट <http://www.aisdeindia.com> पर एडवर्टाइजमेंट (Advertisement)

लिंक पर उपलब्ध हैं।

2. अभ्यर्थी को रजिस्ट्रेशन करते समय आवेदन में अन्य पद का विकल्प चुनने का अधिकार नहीं होगा।
3. सभी उम्मीदवार भरे हुए ऑनलाइन रजिस्ट्रेशन का प्रिन्ट आउट अवश्य लें और उसका रजिस्ट्रेशन/एप्लीकेशन नं० भविष्य में किसी संदर्भ हेतु अपने पास सुरक्षित रख लें। ऑनलाइन रजिस्ट्रेशन पर निर्धारित स्थान पर अपना नवीनतम रंगीन पासपोर्ट साइज का फोटो **(FRONT FACE) 35 MM X 45 MM** तथा हस्ताक्षर अपलोड करना आवश्यक है। फोटोग्राफ अधिकतम **50 KB** तथा हस्ताक्षर अधिकतम **20 KB** की कम्प्यूटर फाइल (*JPG, *JPEG, *JPE, *TIF FORMAT) में से किसी एक फॉर्मेट में होनी चाहिये। ऐसा नहीं होने पर रजिस्ट्रेशन/अभ्यर्थन को स्वतः ही निरस्त माना जायेगा।
4. ऑनलाइन आवेदन पत्र को अंतिम रूप से जमा **(SUBMIT)** करने के पश्चात आवेदन में किसी प्रकार के संशोधन को किसी भी दशा में स्वीकार नहीं किया जायेगा।
5. प्रक्रिया को आयुष्मान इंस्टीट्यूट ऑफ स्किल डेवलपमेंट एजुकेशन के नियमों के अधीन ही पूरा किया जायेगा।
6. घोषणा **(DECLARATION)**– सभी उम्मीदवारों को घोषणाओं को सावधानीपूर्वक पढ़ना चाहिये एवं उसके पश्चात सभी निर्देशों का पालन करें।
7. ऑनलाइन आवेदन की प्रक्रिया को पूरा करने के पश्चात विधिवत पूरित रजिस्ट्रेशन का प्रिन्ट आउट लिया जा सकता है।
8. उम्मीदवारों का चयन मेरिट/साक्षात्कार के आधार पर किया जायेगा।
9. चयनित उम्मीदवारों को प्रशिक्षण ऑनलाइन **(ONLINE)** पद्धति द्वारा कराया जायेगा। प्रक्रिया को किसी भी समय/स्तर पर कोई कारण बताये बिना निरस्त करने या किसी भी प्रकार का निर्णय लेने का पूरा अधिकार न्यास को होगा।
10. उम्मीदवार को वेबसाइट <http://www.aisdeindia.com> द्वारा ही रजिस्ट्रेशन करना चाहिये और केवल एक ही रजिस्ट्रेशन करें।
11. अभ्यर्थी द्वारा रजिस्ट्रेशन में कोई भी त्रुटि/असत्यता पाये जाने पर अभ्यर्थी के रजिस्ट्रेशन को आयुष्मान इंस्टीट्यूट ऑफ स्किल डेवलपमेंट एजुकेशन द्वारा निरस्त कर दिया जायेगा।
12. किसी भी त्रुटि के लिये उम्मीदवार स्वयं ही उत्तरदायी होगा एवं इस सम्बन्ध में किसी भी प्रकार का वाद-विवाद मान्य नहीं होगा।

चयन प्रक्रिया:-

1. एडमिट कार्ड उम्मीदवारों को मेरिट के आधार पर भेजे जायेंगे। चयनित सभी उम्मीदवार को साक्षात्कार के समय अपना एडमिट कार्ड प्रस्तुत करना होगा और अपने शैक्षिक योग्यता प्रमाणपत्र व पासपोर्ट आकार के रंगीन फोटो जो रजिस्ट्रेशन करते समय इस्तेमाल किये गये हों, के समान दो पासपोर्ट आकार के रंगीन फोटो साक्षात्कार के समय अपने साथ लाने होंगे।
2. आयुष्मान इंस्टीट्यूट ऑफ स्किल डेवलपमेंट एजुकेशन **(AISDE)** की ऑनलाइन पद्धति द्वारा प्रशिक्षण के पहले अभ्यर्थी को अपना आधार कार्ड, चरित्र प्रमाण-पत्र, पुलिस वैरीफिकेशन की प्रति देनी होगी ऐसा न होने पर किसी भी अभ्यर्थी को प्रशिक्षण **(TRAINING)** पर जाने की अनुमति नहीं दी जायेगी।
3. अभ्यर्थी को अन्तिम रूप से चयनित करने का अधिकार आयुष्मान इंस्टीट्यूट ऑफ स्किल डेवलपमेंट एजुकेशन के पास सुरक्षित है।

ऑनलाइन रजिस्ट्रेशन कैसे करें:

इस नोटिफिकेशन/विज्ञापन के अन्तर्गत रजिस्ट्रेशन करने हेतु ऑनलाइन रजिस्ट्रेशन पद्धति **(Online Registration System)** लागू है। अन्य किसी माध्यम द्वारा किये गये रजिस्ट्रेशन को स्वीकार नहीं किया जायेगा। अभ्यर्थी ऑनलाइन रजिस्ट्रेशन ही करे। ऑनलाइन रजिस्ट्रेशन करने हेतु अभ्यर्थी कृपया नीचे दी गई प्रक्रिया का अनुपालन सुनिश्चित करे।

ऑनलाइन रजिस्ट्रेशन करने की प्रक्रिया को निम्नलिखित पांच चरणों में पूरा करना होगा:-

- ❶ कैंडिडेट रजिस्ट्रेशन (CANDIDATE REGISTRATION)
- ❷ एप्लीकेशन फार्म सबमिशन का शुल्क भुगतान (PAYMENT OF SUBMIT APPLICATION FORM)
- ❸ फोटो तथा हस्ताक्षर अपलोड (PHOTO AND SIGNATURE UPLOAD)
- ❹ फार्म के शेष विवरण का भरा जाना (FILLING REMAINING PART OF FORM)
- ❺ फार्म का प्रिंट आउट लेना (PRINT APPLICATION FORM)

प्रथम चरण (STEP-1) :- ऑनलाइन रजिस्ट्रेशन (बेसिक इन्फोर्मेशन)

- ➔ ऑनलाइन रजिस्ट्रेशन हेतु अभ्यर्थी "ONLINE FORM SUBMISSION" ऑप्शन पर क्लिक करने के बाद "CANDIDATE REGISTRATION" लिंक पर क्लिक करें।
- ➔ ऑनलाइन रजिस्ट्रेशन आवेदन की प्रविष्टियों को भरें। जहां-जहां स्टार (*) लगा है उन प्रविष्टियों को अनिवार्य रूप से भरना है।
- ➔ अपनी प्रविष्टियों को पूर्ण करने के पश्चात सही जांच कर आश्चस्त होकर ही सबमिट (NEXT) बटन पर क्लिक करें।
- ➔ सफलतापूर्वक रजिस्ट्रेशन (बेसिक इन्फोर्मेशन) होने के साथ ही आपको कम्प्यूटर जनित रजिस्ट्रेशन नं. प्राप्त होगा। इस नम्बर को सावधानीपूर्वक लिखें अथवा इस पृष्ठ का प्रिंट लेकर अपने पास सुरक्षित रखें। क्योंकि रजिस्ट्रेशन नम्बर के आधार पर ही आगे की प्रक्रिया होगी।

नोट:- रजिस्ट्रेशन नं. अपने आप में पूर्ण रजिस्ट्रेशन नहीं है। रजिस्ट्रेशन (बेसिक इन्फोर्मेशन) के उपरान्त अभ्यर्थी का निर्धारित शुल्क जमा करने के बाद रजिस्ट्रेशन फार्मेट के अगले चरण को पूर्ण करना होगा।

द्वितीय चरण (STEP-2) :- ऑनलाइन रजिस्ट्रेशन शुल्क का भुगतान करना।

- ➔ शुल्क भुगतान के लिये FEE DEPOSIT (STEP-2) लिंक पर क्लिक करें।
(सामान्य एवं अन्य पिछड़ा वर्ग के अभ्यर्थियों के लिये ₹ 400/- मात्र)
(अनुसूचित जाति एवं अनुसूचित जनजाति हेतु ₹ 300/- मात्र)
- ➔ पेमेंट गेटवे के लिंक के माध्यम से ऑनलाइन (INTERNET BANKING/DEBIT CARD/CREDIT CARD/NEFT/RTGS) शुल्क जमा कर सकते हैं।

नोट:- शुल्क भुगतान (FEE DEPOSIT) पूर्ण रजिस्ट्रेशन नहीं है। रजिस्ट्रेशन के उपरान्त अभ्यर्थी को निर्धारित शुल्क जमा करने के बाद तृतीय चरण (STEP-3) को पूर्ण करना होगा। जमा किया गया शुल्क किसी भी प्रकार से किसी भी अभ्यर्थी को वापिस नहीं होगा।

ध्यान दें:- प्रथम चरण और द्वितीय चरण पूर्ण होने के पश्चात तृतीय चरण अगले दिन (अग्रेतर कार्यदिवस) को खुलेगा। किसी भी एक चरण या शुल्क जमा न होने की स्थिति में तृतीय चरण (STEP-3) अगले दिन भी नहीं खुलेगा और आपको द्वितीय चरण दुबारा सही रूप से शुल्क के साथ भरना होगा।

तृतीय चरण (STEP-3) :- फोटो तथा हस्ताक्षर अपलोड करना

- ➔ शुल्क जमा कर द्वितीय चरण (STEP-2) पूर्ण होने की दिनांक के 24 घंटे बाद या अग्रेतर कार्यदिवस में अभ्यर्थी को आयुष्मान इंस्टीट्यूट ऑफ स्किलडेवलपमेंट एजुकेशन (AISDE) की वेबसाइट <http://www.aisdeindia.com> पर तृतीय चरण (STEP-3) फोटो तथा हस्ताक्षर अपलोड करना (PHOTO AND SIGNATURE UPLOAD) लिंक पर क्लिक

करने पर फार्मेट में मांगे गये स्थान पर फोटो और हस्ताक्षर स्कैन कर अपलोड करना होगा।

- अभ्यर्थियों से अपेक्षा की जाती है कि वे अपने हाल के नवीनतम पासपोर्ट साइज के रंगीन फोटोग्राफ और नमूना हस्ताक्षर की स्कैनिंग करके प्रविष्टि अपलोड (**UPLOAD**) करेंगे।
- फोटोग्राफ और हस्ताक्षर, कम्प्यूटर फाइल (***JPG, *JPEG, *PNG, *TIF FORMAT**) में अपलोड करें, फोटोग्राफ का आकार **50KB** और हस्ताक्षर का आकार **20KB** से अधिक नहीं होना चाहिये यदि फोटोग्राफ और हस्ताक्षर निर्धारित आकार/साइज में स्कैन करके अपलोड नहीं किया जाता है तो ऑनलाइन आवेदन, सिस्टम पर स्वीकार नहीं होगा।

चतुर्थ चरण (STEP-4) :- रजिस्ट्रेशन का शेष विवरण भरा जाना

- अभ्यर्थी फोटोग्राफ और हस्ताक्षर अपलोड करने के पश्चात सबमिट बटन पर क्लिक करने के बाद रजिस्ट्रेशन का शेष विवरण भरे और उन सूचनाओं को भली-भांति देख लें कि सभी सूचनायें सही-सही भरी गयी हैं और पूरी तरह संतुष्ट होने के बाद ही सबमिट बटन को क्लिक करें।
- अभ्यर्थी द्वारा समस्त सूचनायें सही-सही निर्देशानुसार ऑनलाइन फार्मेट में भरकर आनलाइन रजिस्ट्रेशन करने की निर्धारित तिथि तक सबमिट बटन को क्लिक करना आवश्यक है यदि अभ्यर्थी द्वारा सबमिट बटन पर क्लिक नहीं किया जायेगा तो आवेदन सबमिट नहीं होगा, जिसका दायित्व अभ्यर्थी का होगा।

पंचम चरण (STEP-5) :- रजिस्ट्रेशन का प्रिन्ट आउट लेना

- उपरोक्त चारों चरण पूर्ण होने के पश्चात अभ्यर्थी पंचम चरण में अपने रजिस्ट्रेशन का प्रिन्ट आउट ना भूले।
- पंचम चरण में रजिस्ट्रेशन का प्रिन्ट आउट लेने का आशय रजिस्ट्रेशन का पूर्ण होना है।

नोट:- अभ्यर्थियों से अपेक्षा की जाती है वह आवेदन करते समय पूरी सावधानी बरतें क्योंकि किसी भी त्रुटि के लिये आयुष्मान इंस्टीट्यूट ऑफ स्किल डेवलपमेंट एजुकेशन (**AISDE**) जिम्मेदार नहीं होगा।

- एक बार आवेदक ने द्वितीय चरण को पूर्ण कर लिया तो उसके पश्चात उसमें कोई संशोधन नहीं हो सकेगा।

सामान्य निर्देश:-

1. भारतीय पुरुष और महिला नागरिक आवेदन के लिये पात्र हैं।
2. उम्मीदवार को सलाह दी जाती है कि चयन प्रक्रिया पूर्ण होने तक अपना निजी ई-मेल आई.डी. तथा मोबाइल नंबर सक्रिय रखें। एक बार रजिस्ट्रेशन पूर्ण हो जाने के पश्चात ई-मेल आई.डी. तथा मोबाइल नंबर में किसी भी प्रकार का कोई परिवर्तन नहीं किया जायेगा। आयुष्मान इंस्टीट्यूट ऑफ स्किल डेवलपमेंट एजुकेशन चयन आदि की सूचना अभ्यर्थी को पंजीकृत ई-मेल के माध्यम से भेजेगा तथा अभ्यर्थी द्वारा दिये गये मोबाइल नंबर पर एस.एम.एस. भी भेजा जायेगा। यदि अभ्यर्थी द्वारा पंजीकृत करवाया गया मोबाइल नंबर **TRAINCPR** सूची (जिसे पहले **DND** कहा जाता था) में है, तो अभ्यर्थी को पंजीकरण से पहले संबंधित एस.एम.एस. अलर्ट प्राप्त नहीं होंगे।
3. उपरोक्त सभी प्रशिक्षण/पाठ्यक्रम भारत के सभी जिला/तहसील के लिये निर्दिष्ट हैं।
4. साक्षात्कार के समय **CGPA** प्रणाली के तहत ग्रेड प्राप्त करने वाले अभ्यर्थी दस्तावेज सत्यापन के समय विश्वविद्यालय/संस्था द्वारा जारी प्रमाण जिसमें **CGPA** ग्रेड को समुचित प्रतिशतता में परिवर्तित करना दर्शाया गया हो, प्रस्तुत करना होगा।
5. ऑनलाइन रजिस्ट्रेशन करने से पूर्व, अभ्यर्थी सुनिश्चित कर लें कि वे ऑनलाइन विज्ञापन में प्रकाशित आयु, शैक्षणिक योग्यता एवं अन्य आवश्यकताओं के संबंध में सभी पात्रता मापदंडों को पूरा करते हैं और अभ्यर्थी को इस ऑनलाइन विज्ञापन को ध्यानपूर्वक पढ़ लेना चाहिये। यदि अभ्यर्थी पात्र नहीं है तो उनकी अभ्यर्थिता प्रवेश प्रक्रिया के किसी भी स्तर पर रद्द कर दी जायेगी। यदि अभ्यर्थी प्रवेश प्रक्रिया में उत्तीर्ण (वरीयता क्रम में चयनित) हो जाता है एवं बाद में यह पाया जाता है कि वह पात्रता मापदंडों को

पूरा नहीं कर रहा है तो उसकी अभ्यर्थिता निरस्त कर दी जायेगी एवं यदि प्रवेश भी दे दिया गया है तो भी बिना नोटिस या क्षतिपूर्ति के उसके प्रवेश को निरस्त कर दिया जायेगा।

6. गलत/गुमराह करने वाली सूचनाओं युक्त ऑनलाइन रजिस्ट्रेशन के विषय में पता लगते ही अभ्यर्थी को चयन प्रक्रिया के किसी भी स्तर पर अयोग्य घोषित कर दिया जाएगा एवं प्रवेश के पश्चात इस संबंध में किसी भी समय यदि यह पता लगता है कि अभ्यर्थी ने किसी मापदंड को पूरा नहीं किया है या कोई तथ्य छिपाया/असत्य है, तो अभ्यर्थी को आयुष्मान इंस्टीट्यूट ऑफ स्किल डेवलपमेंट एजुकेशन के चयन से वंचित कर दिया जाएगा। आयुष्मान इंस्टीट्यूट ऑफ स्किल डेवलपमेंट एजुकेशन ऐसे अभ्यर्थियों से इस संबंध में कोई पत्राचार नहीं करेगा।
7. किसी भी आवेदक को अपने रजिस्ट्रेशन में गलत तथ्यों, जिनकी प्रमाणपत्र के आधार पर पुष्टि नहीं की जा सकती है, प्रस्तुत करने पर आयुष्मान इंस्टीट्यूट ऑफ स्किल डेवलपमेंट एजुकेशन के सभी आगामी प्रवेश चयनों से प्रतिवारित किया जा सकता है।
8. आयुष्मान इंस्टीट्यूट ऑफ स्किल डेवलपमेंट एजुकेशन में ऑनलाइन रजिस्ट्रेशन के सबमिट हो जाने के बाद किसी भी प्रकार के परिवर्तन को स्वीकार नहीं किया जायेगा।
9. हाईस्कूल अथवा समकक्ष उत्तीर्ण परीक्षा के प्रमाणपत्र में अंकित जन्मतिथि ही मान्य होगी। जन्मतिथि हेतु उक्त प्रमाणपत्र के अलावा अन्य कोई अभिलेख मान्य नहीं होगा।
10. आयु एवं शैक्षिक योग्यता के प्रमाण में अंकपत्र, प्रमाणपत्र, उपाधि की स्वप्रमाणित प्रति को साक्षात्कार के समय प्रस्तुत करना होगा।
11. आयुष्मान इंस्टीट्यूट ऑफ स्किल डेवलपमेंट एजुकेशन उम्मीदवारों को उनके द्वारा दी गई सूचनाओं के आधार पर साक्षात्कार हेतु पात्र पाये जाने पर संस्थान की वेबसाइट <http://www.aisdeindia.com> द्वारा साक्षात्कार/एडमिट कार्ड भेजेगा, परंतु बाद में किसी भी स्तर पर यह पाये जाने पर कि उम्मीदवार अर्ह नहीं था अथवा उसका रजिस्ट्रेशन प्रारंभिक स्तर पर स्वीकार करने योग्य नहीं था, उस दशा में आवेदक के अभ्यर्थन को निरस्त कर दिया जायेगा।
12. आयुष्मान इंस्टीट्यूट ऑफ स्किल डेवलपमेंट एजुकेशन से किये जाने वाले पत्राचारों में आवेदित पद का नाम, एप्लीकेशन नं., आवेदक की जन्मतिथि, पिता/पति के नाम का उल्लेख अनिवार्य रूप से किया जाना चाहिये।

हैल्प डेस्क: (HELP DESK)

अभ्यर्थी को ऑनलाइन आवेदन करने में यदि कोई कठिनाई होती है तो वह कस्टमर केयर नंबर **86 50 88 77 77** द्वारा अथवा ई-मेल आईडी info@aisdeindia.com पर अपनी समस्या को हल कर सकते हैं।

शर्तें लागू *